

*POLA JASNE NALEŻY WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM*

## DO-1 DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach .											
Składający: Właściciel nieruchomości, współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu a także inny podmiot władający nieruchomością											
Termin składania: 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.											
Nazwa organu, któremu składana jest deklaracja: Burmistrz Miasta Sanoka											
<b>A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI</b> Urząd Miasta w Sanoku, 38-500 Sanok ul. Rynek 1											
<b>B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>											
1. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):											
<input type="checkbox"/> <b>pierwsza deklaracja</b> Data zamieszkania pierwszego mieszkańca: <table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table> <i>Dzień – miesiąc - rok</i>				<input type="checkbox"/> <b>zmiana danych zawartych w deklaracji</b> Data zaistnienia zmiany: <table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table> <i>Dzień – miesiąc - rok</i>				<input type="checkbox"/> <b>korekta deklaracji</b> Data korekty: <table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table> <i>Dzień – miesiąc - rok</i>			
<b>C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>											
2. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):											
<input type="checkbox"/> Właściciel nieruchomości	<input type="checkbox"/> Współwłaściciel	<input type="checkbox"/> Użytkownik wieczysty									
<input type="checkbox"/> Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu <input type="checkbox"/> Inny podmiot władający nieruchomością											
<b>D. DANE IDENTYFIKACYJNE</b>											
<b>D.1. Osoba fizyczna</b>											
3. Nazwisko	4. Pierwsze imię, drugie imię										
5. PESEL	6. Nr telefonu										
7. Adres e-mail											
<b>D.2. Podmiot nie będący osobą fizyczną</b>											
8. Nazwisko/Nazwa pełna	9. REGON										
	10. NIP										
11. Nr telefonu	12. Adres e-mail										
13. Osoba upoważniona do reprezentowania:											
Podstawa umocowania											

<b>D.3. DANE NIERUCHOMOŚCI na której powstają odpady komunalne:</b>			
14. Ulica	15. Nr domu	16. Nr lokalu	
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta	
20. Obręb		21. Nr działki	
<b>D.4. ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z D.3.</b>			
22. Kraj	23. Województwo	24. Powiat	
25. Gmina	26. Ulica	27. Nr domu	28. Nr lokalu
29. Miejscowość	30. Kod pocztowy	31. Poczta	
<b>E. INFORMACJE STANOWIĄCE PODSTAWĘ OBLICZENIA OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>			
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D.3. niniejszej deklaracji znajduje się kompostownik: (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „x”, w przypadku zaznaczenia pozycji „Tak” - podać pojemność kompostownika)	32. <input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie	o pojemności ..... m <sup>3</sup>
Deklaruję, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D.3. niniejszej deklaracji zamieszkuje	33.		osób
Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (liczba osób z pola 33 x stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi)	34.		zł
Kwota zwolnienia z części opłaty dla osób posiadających <b>kompostownik</b> ( liczba osób zamieszkałych na nieruchomości wskazana w polu 33 x stawka zwolnienia z części opłaty zł)	35.		zł
Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (kwota z pola 34 – kwota zwolnienia z pola 35 (należy wypełnić tylko w przypadku zaznaczenia pola 32))	36.		zł
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części D.3. będących członkami rodziny wielodzietnej , o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Kartce Dużej Rodziny	37.		osób
Kwota zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (liczba członków rodziny wielodzietnej wskazanych w polu 37 x stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi x 50%)	38.		zł
Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku braku kompostownika (różnica z pól 34 i 38)	39.		zł
Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku zaznaczenia pola 32 (różnica z pól 36 i 38)	40.		zł
<b>Miesięczna kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:</b> - kwota z pola 39 lub 40	41.		
			<b>zł/miesiąc</b>
<b>F. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (zaznaczyć właściwe pole)</b>			
42.	<input type="checkbox"/>	Pełnomocnictwo w przypadku reprezentowania właściciela nieruchomości przez pełnomocnika	
43.	<input type="checkbox"/>	Dokumenty wskazujące upoważnienie do złożenia deklaracji	
44.	<input type="checkbox"/>	Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej	

**G. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI**

45. Miejscowość i data

46. Podpis/Pieczątką osoby upoważnionej

.....

.....

Przez podpisanie niniejszego oświadczenia wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów związanych z ustaleniem należności za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.

**H. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Sanoka z siedzibą w Sanoku przy ul. Rynek 1, e-mail: [umsanok@um.sanok.pl](mailto:umsanok@um.sanok.pl)
2. Burmistrz Miasta Sanoka wyznaczył inspektora ochrony danych, e-mail: [iod@um.sanok.pl](mailto:iod@um.sanok.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: tj.:
  - wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c), tj. prowadzenie systemu gospodarki odpadami komunalnymi polegającego na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Miasta Sanoka, związanym ze złożeniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
  - wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
6. Posiada Pani/Pana prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania ( pod warunkiem, że wykaże Pani/Pan jedną z podstaw prawnych z art. 18 ust.1 a-d).
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczące Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zgodnie z art. 77.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Wyjątek stanowią dane dotyczące numeru telefonu, który jest podawany w celu ułatwienia z Panią/Panem kontaktu.
9. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

**I. ADNOTACJE ORGANU**

47. Uwagi organu

48. Data (dzień – miesiąc – rok )

49. Podpis przyjmującego formularz

## J. POUCZENIE

W przypadku nie wpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty opłaty z poz. 41 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

## K. Objaśnienia do sposobu wypełnienia deklaracji

### 1. Część B.:

- Pierwsza deklaracja – właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
- Zmiana deklaracji – w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- Korekta deklaracji - właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku zmiany danych niebędących podstawą ustalenia należnej opłaty (np. w przypadku błędów rachunkowych i oczywistych omyłek w uprzednio złożonej deklaracji).

### 2. Część C:

- Przez właściciela nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli wskazane obowiązki mogą jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów, obowiązany do ich wykonania jest podmiot faktycznie władający nieruchomością. W takim przypadku podmioty mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy i załączyć umowę odnotowując ten fakt w części F niniejszej deklaracji.
- Jeżeli nieruchomością zabudowana jest budynkiem wielolokalowym obowiązki właściciela nieruchomości obciążają wspólnotę mieszkaniową lub spółdzielnię mieszkaniową.

### 3. Część D.2:

- Pole 13 – Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo, umowa spółki, KRS itp.

### 4. Część D.3.:

- Pole 20 i 21 – Obręb/nr działki jest wymagane w przypadku, gdy nieruchomość nie ma przydzielonego adresu lub pod tym samym adresem jest więcej niż jedna nieruchomość.

### 5. Część E.:

- Pole 37 - Zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny, rodziną wielodzietną jest rodzina, w której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają na utrzymaniu co najmniej troje dzieci:
  - w wieku do ukończenia 18. roku życia
  - w wieku do ukończenia 25. roku życia: w przypadku, gdy dziecko uczy się:
    - a) w szkole - do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego,
    - b) w szkole wyższej - do końca roku akademickiego, w którym jest planowane ukończenie nauki zgodnie z oświadczeniem o planowanym terminie ukończenia nauki w danej placówce,
  - bez ograniczeń wiekowych - w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.Członkami rodziny wielodzietnej są: rodzic (rodzice), również rodzic (rodzice) zastępczy, małżonek rodzica, osoba/osoby prowadzące rodzinny dom dziecka, dziecko (rozumie się także dziecko, nad którym rodzic sprawuje rodzinną opiekę zastępczą oraz osobę przebywającą w dotychczasowej rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka, o której mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej).

- Pola 37 i 38 – wypełniają tylko właściciele nieruchomości spełniający warunki zwolnień z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla rodzin wielodzietnych.

### 6. Część G.:

- Deklarację podpisuje osoba zobowiązana do złożenia deklaracji lub upoważniona do podpisywania deklaracji.
- Dokumentem upoważniającym do podpisywania deklaracji jest pełnomocnictwo, prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, umowa w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu osobie fizycznej lub prawnej, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu itp.
- W przypadku podpisania deklaracji przez pełnomocnika, zgodnie z art. 80a ustawy Ordynacja podatkowa dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej składa się wraz z deklaracją.
- Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej.